

Приложение №2
к пр. №194 от 30.12.2016

Утверждаю

Директор

ГКУ «Севастопольское лесничество»

В.И. Шафран

2016 г.



ПЛАН

по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении Севастополя «Севастопольское лесничество» на 2017 год

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в Государственном казенном учреждении Севастополя «Севастопольское лесничество» (далее по тексту – Учреждение) разработан на основании:
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания сотрудников Учреждения;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- укрепление доверия граждан к деятельности Учреждения.

Контроль за реализацией Плана в Учреждении осуществляется директором Учреждения.

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
Противодействие коррупции при исполнении служебных обязанностей сотрудниками ГКУ «Севастопольское лесничество»			
1.	Консультирование сотрудников (государственных инспекторов) ГКУ «Севастопольское лесничество» по вопросам подготовки справок о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	январь-февраль	Юрисконсульт, специалист по кадрам
2.	Организация своевременного представления сотрудниками (государственными инспекторами) сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	до 10 марта 2017 года	Специалист по кадрам
3.	Организация работы по уведомлениям сотрудников (государственных инспекторов) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О	В течение 2017 года	Специалист по кадрам

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
	государственной гражданской службе Российской Федерации»		
4.	Организация работы по уведомлениям сотрудниками (государственными инспекторами) в случае обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам
5.	Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности сотрудников (государственных инспекторов)	В течение 2017 года	Специалист по кадрам
6.	Проведение заседаний Группы по противодействию коррупции по соблюдению требований к служебному поведению служащих (государственных инспекторов) и урегулированию конфликта интересов	По факту поступления соответствующей информации	Группа по противодействию коррупции
7.	Информирование сотрудников (государственных инспекторов) о положениях действующего законодательства Российской Федерации и города Севастополя о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством	В течение 2017 года	Юрисконсульт
8.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	В течение 2017 года	Специалист по кадрам
9.	Проведение организационных и разъяснительных мероприятий по антикоррупционному просвещению сотрудников (государственных инспекторов) за соблюдением ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, по	В течение 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
	недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими, как обещание или предложение дачи взятки либо, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
10.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудник (государственный инспектор), принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к гражданским служащим, не урегулировавшим конфликт интересов, а также преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам
11.	Проведение мониторинга соблюдения сотрудниками (государственными инспекторами) Правил этического поведения руководителя и работников Государственного казенного учреждения Севастополя «Севастопольское лесничество»	В течение 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам
12.	Проведение совещаний (обучающих мероприятий с участковыми лесничими) по вопросам организации работы по реализации антикоррупционной политики	III квартал 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам
Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества города Севастополя, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
13.	Обеспечение реализации мероприятий, в сфере противодействия коррупции в Государственном казенном учреждении города Севастополя «Экологический центр», Государственном казенном учреждении Севастополя «Севастопольское лесничество», и Государственном автономном учреждении «Севастопольский лесхоз» в том числе осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	В течение 2017 года	Юрисконсульт, специалист по кадрам

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
	государственных нужд, принятие мер к выявлению и устранению условий для совершения коррупционных правонарушений		
Обеспечение открытости и доступности в деятельности ГКУ «Севастопольское лесничество»			
14.	Мониторинг обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны сотрудников (государственных инспекторов)	В течение 2017 года	Заместитель директора, юриконсульт, специалист по кадрам
15.	Размещение информации о деятельности ГКУ «Севастопольское лесничество» в сети «Интернет» и средствах массовой информации	В течение 2017 года	Юриконсульт
16.	Обеспечение взаимодействия ГКУ «Севастопольское лесничество» со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции	В течение 2017 года	Заместитель директора, юриконсульт, специалист по кадрам

Юриконсульт 1 категории
ГКУ «Севастопольское лесничество»

Ю.Г. Дрюков