

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУ Севастополя
«Экоцентр»
от «29» 12. 2020 № 161

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном учреждении города Севастополя «Экологический центр» на 2021 (2022, 2023) год

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Совершенствование работы по анализу и проверке соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1	Обеспечить в пределах своих полномочий контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции в ГБУ Севастополя «Экоцентр»	Постоянно	Директор
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подверженны риску коррупционных проявлений	1 раз в полгода	Начальники отделов, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
1.3.	Мониторинг исполнения административных регламентов предоставления государственных услуг	1 раз в месяц	Начальник отдела «Территориальный фонд геологической информации»
1.4	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем	1 раз в квартал	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1.5	<p>рассмотрении обращений</p> <p>Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр</p>	<p>ежегодно, до 30 декабря</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1	<p>Ознакомление работников, в том числе вновь принятых, с документами и локальными актами учреждения по реализации антикоррупционной политики в ГБУ Севастополя «Экоцентр»</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Специалист по кадрам Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</p>
2.2	<p>Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Главный специалист по правовому сопровождению</p>
2.3	<p>Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства.</p>	<p>По мере необходимости и внесения изменений в законодательство</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Главный специалист по правовому сопровождению</p>
2.4.	<p>Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении ГБУ Севастополя «Экоцентр», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к 	<p>Постоянно</p>	<p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений Начальники отделов</p>

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Срок исполнения	Исполнитель
	дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей.		
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Принятие должностными лицами, участвующими в осуществлении закупочной деятельности, исчерпывающих мер по соблюдению запретов и ограничений, установленных Антикоррупционным стандартом в сфере осуществления закупок для нужд ГБУ Севастополя «Экоцентр»	Постоянно	Начальник отдела закупок
3.2	Контроль за соблюдением Антикоррупционного стандарта в сфере осуществления закупок для нужд ГБУ Севастополя «Экоцентр»	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.3	Уведомлять уполномоченные контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы о признаках сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.4	В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения государственных контрактов обеспечить своевременное применение к недобросовестным исполнителям работ (услуг) всего комплекса мер ответственности, предусмотренных законодательством и условиями контрактов	Постоянно	Начальник отдела закупок
3.5	При выявлении контрольными органами фактов необоснованного осуществления закупок неконкурентным способом, проводить служебные проверки, по результатам которых принимать меры ответственности к лицам,	В течение 10 дней с момента окончания проверки	Директор

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Срок исполнения	Исполнитель
	виновным в нарушении законодательства		
3.6	Осуществлять мониторинг закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в целях профилактики коррупционных правонарушений	ежемесячно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
3.7.	Проводить своевременно рассмотрение обращений и заявлений работников ГБУ «Экоцентр», участников закупки, контрагентов по заключаемым контрактам о фактах нарушения установленных запретов и ограничений в сфере осуществления закупок для нужд ГБУ Севастополя «Экоцентр»	Постоянно	Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции в ГБУ Севастополя «Экоцентр»
4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения			
4.1	Осуществление комплекса организационных разьяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинаров, технической учебы, индивидуальных консультаций, методических совещаний) с целью разъяснения антикоррупционных запретов, ограничений и требований.	Ежегодно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4.2	Обеспечить подготовку и размещение на официальных сайтах ГБУ Севастополя «Экоцентр» материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений
4.3	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	По полугодиям	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятий Плана	Срок исполнения	Исполнитель
5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотребления служебным положением со стороны должностных лиц			
5.1	Приминать меры, направленные на недопустимость предъявления завышенных требований к субъектам контрольных (надзорных) мероприятий, представление преференций, незаконного освобождения лиц от административной ответственности	Постоянно	Начальник отдела управления особо охраняемыми природными территориями
5.2	Поддерживать в актуальном состоянии перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к контрольной (надзорной) деятельности, обеспечить их размещение на официальном сайте ГБУ Севастополя «Экоцентр»	Постоянно	Начальник отдела управления особо охраняемыми природными территориями
5.3	Проведение рейдовых мероприятий согласно утвержденному директором ГБУ Севастополя «Экоцентр» графику, на основании плановых (рейдовых) заданий	Постоянно	Начальник отдела управления особо охраняемыми природными территориями

Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений



В.Л. Сергеева