



**Главное управление природных ресурсов и экологии
города Севастополя (Севприроднадзор)**

пл. Ластовая, д. 3, г. Севастополь, 299001, тел./факс (8692) 49-29-40
e-mail: sevprirodnadzor@sev.gov.ru сайт: www.ecosev.ru

П Р И К А З

18.05.2020

№ ПР/126

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по согласованию мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу в периоды неблагоприятных метеорологических условий

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти города Севастополя административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 24.06.2014 № 90, Положением о Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 12.09.2016 № 854-ПП, в целях приведения административного регламента в соответствие с действующим законодательством, **приказываю:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по согласованию мероприятий по уменьшению выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферу в периоды неблагоприятных метеорологических условий, утвержденный приказом Главного управления природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзора) от 07.10.2016 № 188 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 5.3. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.3. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

5.3.1. Жалоба на действие (бездействие) Севприроднадзора, а также его должностных лиц направляется начальнику Севприроднадзора.

5.3.2. Начальником Севприроднадзора определяются уполномоченные должностные лица на рассмотрение жалоб, которые обеспечивают прием и рассмотрение жалоб.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющую государственную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу.».

1.2. Пункт 5.4. Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Жалоба рассматривается должностным лицом в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством города Севастополя.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Севприроднадзора, официального сайта Правительства Севастополя, ФГИС «Досудебное обжалование» (<http://do.gosuslugi.ru>), РПГУ (при наличии технической возможности), а также может быть принята на личном приеме заявителя.

Прием жалоб в письменной форме осуществляется в месте предоставления государственной услуги.

В случае подачи жалобы лично Заявителем или через представителя Заявителя представляется документ, удостоверяющий его личность в соответствии с федеральным законодательством.

5.4.2. Жалоба должна содержать:

1) сведения о должностном лице или государственном служащем Севприроднадзора, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства Заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Севприроднадзора, должностного лица либо государственного служащего Севприроднадзора;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Севприроднадзора, должностного лица либо государственного служащего Севприроднадзора.».

2. Отделу природоохранных программ и мониторинга управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности (Толкачевой В.В.) обеспечить размещение настоящего приказа

на официальном сайте Севприроднадзора в подразделе «Нормативные правовые и иные акты» раздела «Охрана атмосферного воздуха».

3. Отделу государственной экологической экспертизы и нормирования управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности (Сигай Е.К.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Правительства Севастополя.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на исполняющего обязанности начальника управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности Толкачеву В.В.

Начальник Главного управления
природных ресурсов и экологии
города Севастополя



Ю.А. Гаврилова