



**Главное управление природных ресурсов и экологии
города Севастополя (Севприроднадзор)**

пл. Ластовая, д. 3, г. Севастополь, 299001, тел./факс (8692) 49-29-40
e-mail: sevprirodnadzor@sev.gov.ru сайт: www.ecosev.ru

П Р И К А З

25.10.2018

№ пр/520

Об утверждении плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Севприроднадзоре

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы», Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План по реализации мероприятий по антикоррупционной политике в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре) до 2020 года (далее – план).

2. Ответственным исполнителям обеспечить:

2.1 Реализацию мероприятий, предусмотренных планом;

2.2. Представление докладов о результатах выполнения плана в отдел кадровой работы и делопроизводства управления административной деятельности за три рабочих дня до срока, предшествующего представлению информации в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя.

3. Отделу природоохранных программ и мониторинга управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности (Толкачева В.В.) разместить план на официальном сайте Главного управления природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзора) в разделе «Противодействие коррупции» - «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Главного управления
природных ресурсов и экологии
города Севастополя

С.Ю.Самойлов

УТВЕРЖДЕН
приказом Севприроднадзора
от 25.10.2018 № ПР/520

ПЛАН
мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре) до 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Совершенствование работы по анализу и проверке соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1	Обеспечить в пределах своих полномочий контроль за реализацией мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях, в том числе по анализу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей данных организаций, а также уведомлять Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя (далее - Управление) о случаях выявления нарушений антикоррупционного законодательства указанными лицами.	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре, ответственные за профилактику коррупционных правонарушений в подведомственных организациях
1.2	Обеспечить повышение эффективности деятельности должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре и подведомственных организациях	Постоянно	Начальник Севприроднадзора, руководители подведомственных организаций
2. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации, законодательства города Севастополя о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов			
2.1	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Севприроднадзоре, требований законодательства	Постоянно Доклад о результатах исполнения	Ответственный за профилактику коррупционных

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	Российской Федерации, законодательства города Севастополя о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	представлять ежегодно, до 15 января, итоговый доклад до 01.11.2020 в Управление	правонарушений в Севприроднадзоре
2.2	Обеспечить принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы города Севастополя в Севприроднадзоре, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно Доклад о результатах исполнения представлять ежегодно, до 15 января, итоговый доклад до 01.11.2020 в Управление	Отдел кадровой работы и делопроизводства
3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
3.1	Проводить проверку по каждому факту возможного нарушения законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для государственных нужд, принимать меры по установлению и привлечению к дисциплинарной ответственности допустивших их лиц	Постоянно	Начальник Севприроднадзора
3.2	Уведомлять уполномоченные контрольно-надзорные органы, правоохранительные органы о признаках сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене	Постоянно	Контрактная служба Севприроднадзора
3.3	Усилить персональный контроль за своевременностью оплаты надлежаще исполненных государственных контрактов	Постоянно	Руководитель контрактной службы Севприроднадзора
3.4	В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения государственных контрактов обеспечить своевременное применение к недобросовестным исполнителям работ (услуг) всего комплекса мер ответственности, предусмотренных законодательством и условиями контрактов	Постоянно	Руководитель контрактной службы Севприроднадзора
3.5	При выявлении контрольными органами фактов необоснованного осуществления закупок неконкурентным способом, проводить служебные проверки, по результатам которых принимать меры ответственности к лицам, виновным в нарушении законодательства, о результатах выявления и привлечения к ответственности информировать Управление	В течение 10 дней с момента окончания проверки Доклад о результатах представлять ежегодно, до 31 марта в	Начальник Севприроднадзора, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
3.6	Принять меры по усилению ведомственного контроля за соблюдением подведомственными учреждениями законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	Управление 1 квартал 2019 Доклад о результатах представлять ежегодно, до 31 марта в Управление	Севприроднадзоре Руководитель контрактной службы Севприроднадзора
3.7	Обеспечить реализацию мероприятий в сфере противодействия коррупции в подведомственных организациях, в том числе осуществление контроля за качеством предоставляемых услуг, принятие мер к выявлению и устранению условий для совершения коррупционных правонарушений	Постоянно Доклад о результатах представлять ежегодно, до 31 марта в Управление	Председатель комиссии Севприроднадзора по рассмотрению вопросов, связанных с контролем за деятельностью подведомственных учреждений
4. Эффективная реализация мер по контролю за расходами и механизма обращения в доход Российской Федерации имущества, в отношении которого не представлено сведений, подтверждающих его приобретение на законные доходы. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.			
4.1	Обеспечить представление государственными гражданскими служащими Севприроднадзора, замещающими должности, включенные в перечень должностей государственной гражданской службы города Севастополя, при замещении которых государственные гражданские служащие Севприроднадзора обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Правительства Севастополя от 14.06.2016 №576-ПП (далее – Перечень должностей), а также гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Севприроднадзоре, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно до 30 апреля (части претендентов – постоянно) Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 сентября в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.2	Вносить изменения в перечни конкретных должностей государственной	По мере необходимости	Ответственный за

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 сентября в Управление	профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.3	Организовать работу по уведомлению государственными гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Постоянно Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 сентября в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.4	Совместно с Департаментом общественных коммуникаций города Севастополя организовать размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Севприроднадзора, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Севприроднадзора и Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с федеральным законодательством и законодательством города Севастополя	Ежегодно, в течении 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 сентября в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.5	Организовать работу по сообщению государственными гражданскими служащими Севприроднадзора о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 сентября в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.6	В пределах своих полномочий осуществлять в соответствии с действующим законодательством проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Севприроднадзора, гражданами, претендующими на замещение указанных должностей, соблюдения ими установленных законодательством запретов и ограничений, требований к служебному поведению, в том числе касающихся сдачи подарков	Постоянно Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 февраля в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
4.7	Организовать работу по реализации в Севприроднадзоре требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Постоянно Доклад о результатах представлять ежегодно, до 1 февраля в Управление	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
4.8	Обеспечить представление государственными гражданскими служащими Севприроднадзора, замещающими должности, включенные в перечень должностей, назначение и освобождение от должности которых осуществляются Губернатором города Севастополя, а также гражданами, претендующими на данные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно до 30 апреля (части претендентов – постоянно)	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
5. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
5.1	Совместно с Департаментом аппарата Губернатора и Правительства Севастополя обеспечить ежегодное повышение квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Ежегодно Доклад о результатах исполнения представлять ежегодно, до 15 марта, итоговый доклад до 01.11.2020 в Управление	Начальник Севприроднадзора
5.2	Совместно с Департаментом аппарата Губернатора и Правительства Севастополя обеспечить обучение государственных гражданских служащих Севприроднадзора, впервые поступивших на государственную гражданскую службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей, по образовательным программам в области противодействия коррупции	По мере необходимости Доклад предоставить до 01.11.2020 в Управление	Начальник Севприроднадзора
5.3	Совместно с Департаментом общественных коммуникаций города Севастополя обеспечить подготовку и размещение на официальных сайтах Севприроднадзора и Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, иных средствах массовой информации информационных материалов (пресс-релизов, сообщений и др.) о ходе реализации антикоррупционной	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	политики		
5.4	Организовать работу по доведению до лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Севприроднадзоре, положений действующего законодательства Российской Федерации и города Севастополя о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Севприроднадзора в соответствии с действующим законодательством	Постоянно Доклад о результатах исполнения представлять ежегодно, до 20 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
5.5	Осуществить комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Севприроднадзоре поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о дачи взятки	Постоянно Доклад о результатах исполнения представлять ежегодно, до 20 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
5.6	Обеспечить проведение мероприятий по формированию у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в Севприроднадзоре отрицательного отношения к коррупции, а также по преданию гласности каждого установленного факта коррупции	Постоянно Доклад о результатах исполнения представлять ежегодно, до 20 декабря	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
5.7	Проводить мероприятия по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в Севприроднадзоре	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в Севприроднадзоре
6. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере бизнеса, в том числе по защите субъектов предпринимательской деятельности от злоупотреблений служебным положением со стороны должностных лиц			
6.1	Принять исчерпывающие меры к внедрению риск-ориентированного подхода при организации государственного контроля (надзора)	Доклад о результатах исполнения представить до 30.12.2018	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник государственной экологической

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
			инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства
6.2	Провести оценку коррупционных рисков, возникающих при реализации функций по государственному контролю (надзору), по результатам которой составить перечень коррупционно-опасных функций и мер по их устранению (карту коррупционных рисков)	Срок до 30.12.2018	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник государственной экологической инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства
6.3	Принимать меры, направленные на недопустимость предъявления завышенных требований к субъектам контрольных (надзорных) мероприятий, предоставление преференций, незаконного освобождения лиц от административной ответственности, проведения незаконных и необоснованных проверок, совершения действий, явно выходящих за пределы полномочий, установления административных барьеров для соискателей лицензий.	Постоянно	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник государственной экологической инспекции

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
			Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства Начальник управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности
3.4	Поддерживать в актуальном состоянии перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования к контрольной (надзорной) деятельности, обеспечить их размещение на официальном сайте Севприроднадзора в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Постоянно	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник государственной экологической инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства
6.5	Согласование плана проверок с органами прокуратуры (ст.9. Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного	Постоянно	Заместитель начальника Севприроднадзора -

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	контроля (надзора) и муниципального контроля», использование чек-листов при проведении плановых проверок в соответствии с приказом Росприроднадзора от 18.09.2017 № 447 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов)»		начальник государственной экологической инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства
6.6	Согласование внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры (ст.10 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	Постоянно	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник государственной экологической инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства
6.7	Проведение рейдовых мероприятий согласно утвержденному начальником Севприроднадзора графику, на основании плановых (рейдовых) заданий (ст.13.2 Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного	Постоянно	Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Срок исполнения	Исполнитель
1	2	3	4
	контроля (надзора) и муниципального контроля».		государственной экологической инспекции, Заместитель начальника Севприроднадзора - начальник управления особо охраняемых природных территорий, животного мира, лесного и охотничьего хозяйства