



**Главное управление природных ресурсов и экологии
города Севастополя (Севприроднадзор)**

пл. Ластовая, д. 3, г. Севастополь, 299001, тел./факс (8692) 49-29-40
e-mail: sevprirodnadzor@sev.gov.ru сайт: www.ecosev.ru

П Р И К А З

18.08.2016

№ 150

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», Указом Губернатора города Севастополя от 17.03.2016 № 20-УГ «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в исполнительных органах государственной власти города Севастополя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Указом Губернатора города Севастополя от 18.07.2016 № 54-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора города Севастополя от 17.03.2016 № 20-УГ «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в исполнительных органах государственной власти города Севастополя, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Распоряжением Губернатора города Севастополя от 28.07.2016 № 113-РГ «Об утверждении Плана мероприятий по недопущению нарушения законодательства о государственной службе» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Отделу кадровой работы и делопроизводства управления административной деятельности:

1) обеспечить ознакомление с настоящим приказом всех сотрудников Севприроднадзора, являющихся государственными гражданскими служащими города Севастополя.

2) осуществлять ознакомление с настоящим приказом при назначении на должность государственных гражданских служащих города Севастополя в Севприроднадзоре.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления административной деятельности Сергееву В.Л.

Исполняющий
обязанности начальника



В.Л.Сергеева

ПОДГОТОВЛЕНО

Консультант юридического отдела

А.А. Фильченко **А.А. Фильченко**

« 18 » *08* 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадровой работы
и делопроизводства

Е.В. Легкая **Е.В. Легкая**

« 18 » *08* 2016 г.

Начальник юридического отдела

В.А. Гусев **В.А. Гусев**

« 18 » *08* 2016 г.

Приказ направлен: *на ЭП согласов 24.08*

Управление административной -1
деятельности

Итого: -1

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется механизм сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя (далее – гражданский служащий) в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре) (далее – Севприроднадзор), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица замещающие должности государственной гражданской службы Севприроднадзора, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, замещающие должности государственной гражданской службы Севприроднадзора, направляют уведомление начальнику Севприроднадзора или лицу исполняющему обязанности начальника Севприроднадзора через должностное лицо, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Должностное лицо, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает конфиденциальность полученных в уведомлении сведений.

5. В день поступления уведомления оно регистрируется в журнале регистрации уведомлений государственных гражданских служащих Севприроднадзора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

6. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой о его регистрации передается государственному гражданскому служащему, в течение 1 рабочего дня после регистрации уведомления либо направляется не позднее 3 рабочих дней со дня его регистрации в случае поступления данного уведомления в форме почтового отправления.

7. Листы журнала регистрации уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью должностного лица, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Должностное лицо, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения должностное лицо, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках компетенции имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти города Севастополя и других субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений должностным лицом, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются начальнику Севприроднадзора или лицу, исполняющему обязанности начальника Севприроднадзора, в течении семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

В случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются начальнику Севприроднадзора, или лицу исполняющему обязанности начальника Севприроднадзора в течении 45 дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Начальником Севприроднадзора или лицом, исполняющим обязанности начальника Севприроднадзора по результатам рассмотрения им уведомлений, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (служебных) обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 10 настоящего Порядка, начальник Севприроднадзора или лицо, исполняющее обязанности начальника Севприроднадзора, организует доведение решения до лица, направившего уведомление.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации начальник Севприроднадзора или лицо, исполняющее обязанности начальника Севприроднадзора принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление принять такие меры.

13. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 10 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации начальник Севприроднадзора или лицо, исполняющее обязанности начальника Севприроднадзора, направляет уведомление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Севприроднадзора (далее – Комиссия).

14. Комиссия рассматривает уведомления и принимает решения в порядке, установленном положением о Комиссии.

Приложение № 1
к Порядку сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской
службы города Севастополя в Главном
управлении природных ресурсов и экологии
города Севастополя (Севприроднадзоре),
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов

(отметка об регистрации)

Начальнику Главного управления
природных ресурсов и экологии города
Севастополя (Севприроднадзора)
от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**Уведомление
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта
интересов Севприроднадзора при рассмотрении настоящего уведомления
(нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица,
направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов






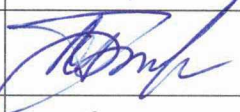










Журнал

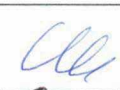
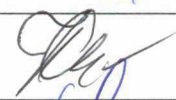
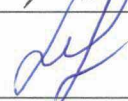


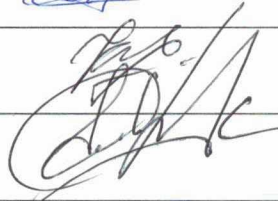







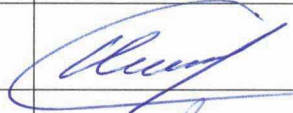
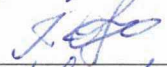

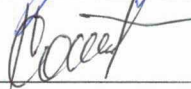


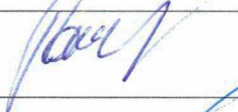
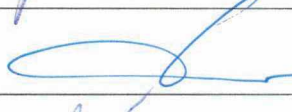

регистрации уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов Севприроднадзора



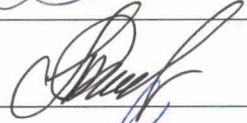


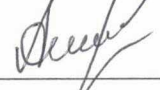
№	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О. лица, представившего уведомление	Должность государственного гражданского служащего, представившего уведомление	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии сообщения (копию получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7

Лист ознакомления

с приказом Севприроднадзора от «18» 08 2016 № 150
 «Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы города Севастополя в Главном управлении природных ресурсов и экологии города Севастополя (Севприроднадзоре), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

№ п/п	ФИО	Дата	Подпись
1.	Аметов С.-Х.Т.	18.08.2016	
2.	Антонюк М.В.	18.08.2016	
3.	Багров Р.А.	18.08.2016	
4.	Белоусова О.Г.	18.08.2016	
5.	Бирюкова Е.Э.	01.09.2016	
6.	Бурлакова А.В.	22.08.2016	
7.	Гаврилова Ю.А.	18.08.2016	
8.	Ганенко С.Н.	18.08.2016	
9.	Гаркавченко Е.Н.	18.08.2016	
10.	Говедарова Ю.О.	01.09.2016	
11.	Горалевич К.Г.	18.08.16	
12.	Горалевич Е.К.	18.08.16	
13.	Гуревич Л.Б.	29.08.2016	
14.	Гусев В.А.	18.08.2016	
15.	Диденко Е.В.	18.08.2016	
16.	Иркиенко Н.Н.	18.08.2016	

17.	Ермакова А.И.	18.08.16	
18.	Козуб Е.А.	22.08.2016	
19.	Комиссаренко О.Е.	18.08.16	
20.	Корницкая С.В.	18.08.2016	
21.	Косирати З.Ю.	22.08.2016	
22.	Кузьмина Т.В.	18.08.2016	
23.	Куксова Е.С.	18.08.2016	
24.	Легкая Е.В.	18.08.2016	
25.	Лисичёнок А.А.	18.08.2016	
26.	Литвиненко Е.А.	12.09.16г.	
27.	Мехова С.С.	18.08.2016	
28.	Морголь Е.А.	18.08.2016	
29.	Мошков А.Ю.	18.08.2016	
30.	Нестеренко В.В.	18.08.2016	
31.	Онищенко П.Г.	18.08.2016	
32.	Павлинова Д.А.	18.08.2016	
33.	Петрова Е.П.	18.08.2016	
34.	Петрова Ю.А.	18.08.2016	
35.	Попова Е.В.	18.08.16	
36.	Потапов А.Ю.	20.08.2016	
37.	Сергеева В.Л.	20.08.2016	
38.	Сидорова М.А.	22.08.2016	

39.	Скибун И.Д.	18.08.2016	
40.	Теренина А.М.	29.08.2016	
41.	Толкачева В.В.	05.09.2016	
42.	Третьякова Т.А.	18.08.2016	
43.	Филатова М.С.	18.08.2016	
44.	Фильченко А.А.	18.08.2016	
45.	Худая А.А.	18.08.2016	