



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ
Главное управление природных ресурсов и экологии
(Севприроднадзор)

пл. Ластовая, д. 3, г. Севастополь, 299001, тел./факс (8692) 49-29-40

П Р И К А З

16.03.2015

№ 29

Об утверждении положения о Комиссии Главного управления природных ресурсов и экологии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и Порядка проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом города Севастополя от 03.06.2014 № 23-3С «О государственной гражданской службе города Севастополя», в целях обеспечения проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в структурных подразделениях Главного управления природных ресурсов и экологии, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Комиссии Главного управления природных ресурсов и экологии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок проведения Конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Главном управлении природных ресурсов и экологии согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

А.Н. Цепкалов

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом Главного управления
природных ресурсов и экологии
№ 29
«16» марта 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Главного управления природных ресурсов и экологии по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы

1. Настоящее Положение определяет порядок образования и работы Комиссии Главного управления природных ресурсов и экологии (далее – Севприроднадзор) по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы (далее – Конкурсная комиссия) при решении вопроса конкурсного замещения вакантной должности государственной гражданской службы в структурных подразделениях Севприроднадзора (далее – вакантная должность).

2. Конкурсная комиссия образуется приказом Севприроднадзора и действует на постоянной основе.

3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112, а также настоящим Положением.

4. Конкурс на замещение вакантной должности объявляется по решению начальника Севприроднадзора (которое оформляется приказом), осуществляющего полномочия представителя нанимателя, при наличии вакантной должности, замещение которой в соответствии с законодательством осуществляется на конкурсной основе.

5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем Конкурсной комиссии является начальник Севприроднадзора.

Заместителем председателя Конкурсной комиссии является начальник Управления административного обеспечения Севприроднадзора.

Секретарем назначается государственный гражданский служащий

структурного подразделения, в ведении которого находятся вопросы государственной службы и кадров.

6. В состав Конкурсной комиссии входят: заместитель начальника – начальник государственной экологической инспекции, начальник управления регулирования природопользования и разрешительной деятельности Севприроднадзора, представитель юридического отдела управления административного обеспечения Севприроднадзора, руководитель подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности, представитель органа по управлению государственной службой, а также представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом по управлению государственной службой по запросу начальника Севприроднадзора в качестве независимых экспертов – специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

В случае образования при Севприроднадзоре общественного совета в состав Конкурсной комиссии включаются его представители. Кандидатуры представителей общественного совета для включения в состав Конкурсной комиссии представляются этим советом по запросу начальника Севприроднадзора.

Общее число представителей общественного совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Конкурсной комиссии.

Состав Конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Состав Конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключить возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

7. Председатель Конкурсной комиссии осуществляет руководство её деятельностью, ответственным за организацию конкурса является заместитель председателя.

8. В период временного отсутствия председателя Конкурсной комиссии руководство Конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя.

9. Секретарь Конкурсной комиссии обеспечивает работу Конкурсной комиссии, осуществляя:

- организацию размещения информации о проведении конкурса на официальном сайте Севприроднадзора и государственной информационной

системы в области госслужбы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- прием документов от претендентов на замещение вакантных должностей;

- подготовку и организацию проведения заседаний Конкурсной комиссии;

- ведение протокола заседания и оформление решение Конкурсной комиссии;

- письменное информирование участников конкурса о дате, времени и месте проведения конкурса, а также о результатах конкурса.

В случае временного отсутствия секретаря Конкурсной комиссии его обязанности возлагаются председателем Конкурсной комиссии на одного из её членов.

10. Дата, место и время проведения второго этапа конкурса устанавливаются приказом начальника Севприроднадзора, при наличии не менее двух претендентов на замещение вакантной должности.

11. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

12. Решения Конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов её членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

13. Результаты голосования Конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

Начальник Управления
административного обеспечения



В.Л. Сергеева

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом Главного управления
природных ресурсов и экологии
№ 29
«16» 03 2015 г.

ПОРЯДОК
проведения конкурса
на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в
Главном управлении природных ресурсов и экологии

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в Главном управлении природных ресурсов и экологии (далее – Порядок) определяет требования к процедуре и условиям проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Севастополя (далее – вакантная должность) в Главном управлении природных ресурсов и экологии (далее – Севприроднадзор).

Конкурс на замещение вакантной должности обеспечивает конституционное право граждан Российской Федерации на равный доступ к государственной службе, а также право государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) на должностной рост на конкурсной основе.

2. Конкурс не проводится:

а) при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности государственной гражданской службы Севастополя (далее – гражданская служба) категорий «руководители»;

б) при заключении срочного служебного контракта;

в) при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в случаях, предусмотренных частью второй статьи 28, частью первой статьи 31 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

г) при назначении на должность гражданской службы гражданского служащего (гражданина), включенного в кадровый резерв на гражданской службе.

3. Конкурс может не проводиться:

а) при назначении на отдельные должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно номенклатуре

должностей работников, подлежащих оформлению на допуск к государственной тайне;

б) при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к группе младших должностей гражданской службы, по решению начальника Севприроднадзора.

4. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

5. Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, на официальном сайте Севприроднадзора и государственной информационной системы в области госслужбы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается объявление о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе:

- наименование вакантной должности;
- требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности;
- условия прохождения гражданской службы;
- место и время приема документов, подлежащих предоставлению в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения;
- могут быть указаны и другие информационные материалы.

Информация, указанная в части первой, также может публиковаться в периодическом печатном издании.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в структурное подразделение Севприроднадзора, в ведении которого находятся вопросы госслужбы и кадров:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненные и подписанные автобиографию и анкету, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта гражданина Российской Федерации (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:
 - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная

(трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-ГС/у);

е) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи, расходах;

ж) справку об отсутствии судимости;

з) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и города федерального значения Севастополь.

7. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в структурных подразделениях Севприроднадзора, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя председателя Конкурсной комиссии.

Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы в другом органе государственной власти Севастополя, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет заявление об участии в конкурсе, собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой соответствующего государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

8. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность сведений, представленных гражданином, подлежит проверке. Проверке подлежат сведения об образовании, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата и членов его семьи. Проверке могут подлежать и иные сведения, предоставленные кандидатом.

Проверка достоверности сведений, предоставленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

9. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в

конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

10. Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, представляются в структурное подразделение Севприроднадзора, в ведении которого находятся вопросы госслужбы и кадров, в течение 21 дня – со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Севприроднадзора и государственной информационной системы в области госслужбы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или, если объявление о конкурсе опубликовано только в периодическом печатном издании, с момента выхода печатного издания.

Несвоевременное предоставление документов, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном предоставлении документов, предоставлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине (при наличии документального подтверждения) начальник Севприроднадзора вправе перенести сроки их приема.

11. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем Конкурсной комиссии после проверки достоверности сведений, предоставленных претендентами на замещение вакантной должности, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Севастополя поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется в письменной форме председателем Конкурсной комиссии о причинах отказа в участии в конкурсе.

12. Претендент на замещение вакантной должности, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Председатель Конкурсной комиссии не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (гражданским служащим), допущенным к участию в конкурсе (далее – кандидаты).

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

14. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности, на замещение которой он был объявлен, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

15. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса Конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, законам и иным нормативным актам города федерального значения Севастополь методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

К методам оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов относятся:

- индивидуальное собеседование;
- анкетирование;
- проведение групповых дискуссий;
- написание реферата, составление проекта приказа Севприроднадзора, составление делового документа;
- тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности, на замещение которой претендуют кандидаты.

Конкретный метод (методы) оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов при проведении конкурса на замещение конкретной вакантной должности выбирается (определяется) председателем конкурсной комиссии.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

16. Заседание Конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

Решение Конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее

членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

17. Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность либо отказа в таком назначении.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Севприроднадзора кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

18. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением – протоколом, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

19. По результатам конкурса издается приказ начальника Севприроднадзора о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности, то с согласия указанного лица издается нормативный акт представителя нанимателя о включении его в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность.

20. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Севприроднадзора.

21. Документы претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве, после чего подлежат уничтожению.

22. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

23. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник Управления
административного обеспечения



В.Л. Сергеева